



**Studien- und Prüfungsordnung für das Weiterbildungsangebot
Beschaffung und Supply Chain Management
an der Technischen Hochschule Nürnberg Georg Simon Ohm
(SPO WZ-BSM)**

vom 29. Juni 2015

(Amtsblatt der Technischen Hochschule Nürnberg Georg Simon Ohm 2015 lfd. Nr. 17)

geändert durch Satzung vom

20. Februar 2017 (Amtsblatt der Technischen Hochschule Nürnberg Georg Simon Ohm 2017 lfd. Nr. 06)

09. März 2022 (Amtsblatt der Technischen Hochschule Nürnberg Georg Simon Ohm 2022 lfd. Nr. 05)

In der konsolidierten - nicht amtlichen Fassung - der 2. Änderungssatzung vom 09. März 2022. Änderungen, die am 15. März 2022 in Kraft treten, erscheinen hervorgehoben in „blau“.

Aufgrund von Art. 13 Abs. 1 Satz 2, Art. 43 Abs. 5 Satz 2, Art. 58 Abs. 1, Art. 61 Abs. 2, Abs. 8 Satz 2, Art. 66 Abs. 1 Satz 3 und Art. 71 Abs. 2 des Bayerischen Hochschulgesetzes (BayHSchG) vom 23. Mai 2006 (GVBl. S. 245, BayRS 2210-1-1-K), das zuletzt durch § 2 des Gesetzes vom 23. Dezember 2021 (GVBl. S. 669) geändert worden ist, erlässt die Technische Hochschule Nürnberg Georg Simon Ohm folgende Satzung:

§ 1

Zweck und Ziel der Satzung

Diese Satzung regelt das Weiterbildungsangebot Beschaffung und Supply Chain Management, das Hochschulabsolventen und Hochschulabsolventinnen mit Praxiserfahrung bzw. Personen mit einschlägiger fundierter Berufserfahrung in konzentrierter und praxisnaher Form die erforderliche Fachkompetenz vermittelt, damit diese die Gestaltung, Steuerung und Optimierung von Supply Chains qualifiziert begleiten können.

§ 2

Qualifikationsvoraussetzungen

- (1) ¹Voraussetzung für die Teilnahme am Weiterbildungsangebot Beschaffung und Supply Chain Management ist grundsätzlich
- ein erfolgreich abgeschlossenes Hochschulstudium oder ein gleichwertiger Abschluss und der Nachweis einer mindestens einjährigen einschlägigen Berufserfahrung oder

- ein einschlägiger Abschluss als Meister/Meisterin, Techniker/Technikerin oder Kaufmann/Kauffrau oder ein gleichwertiger Abschluss und eine mindestens dreijährige einschlägige Berufstätigkeit oder
- in Ausnahmefällen eine mindestens fünfjährige einschlägige Berufspraxis, soweit die Prüfungskommission die fachliche Eignung für die Teilnahme am Lehrgang feststellt.
- ein Nachweis auf der Niveaustufe C 1 des Gemeinsamen europäischen Referenzrahmens für Sprachen über die Sprachkenntnisse in Deutsch, soweit Deutsch nicht Ausbildungssprache des einschlägigen Erstabschlusses bzw. der Hochschulzugangsberechtigung ist. Der Nachweis kann beispielsweise durch die erfolgreiche Teilnahme an der Deutschen Sprachprüfung für den Hochschulzugang ausländischer Bewerberinnen und Bewerber (DSH-Stufe 2) oder die Teilnahme am „Test Deutsch als Fremdsprache“ mit überdurchschnittlichem Ergebnis (TestDaF; mindestens Niveaustufe 4 in allen vier Prüfungsteilen) oder durch vergleichbare Nachweise erbracht werden. Der Nachweis gilt gleichfalls als erbracht, wenn ein erfolgreicher Abschluss einer deutschsprachigen Ausbildung an einer höheren Schule nachgewiesen wird. Im Übrigen können gleichwertige Sprachkenntnisse auch auf andere Weise nachgewiesen und durch die Prüfungskommission überprüft werden.

²Über die Gleichwertigkeit des Abschlusses und die Einschlägigkeit der Berufstätigkeit entscheidet die Prüfungskommission.

- (2) ¹Studienbeginn und Bewerbungszeitraum werden auf den Webseiten der Ohm Professional School der Technischen Hochschule Nürnberg Georg Simon Ohm bekannt gegeben. ²Anträge auf Zulassung sind im Onlinebewerbungsportal der Technischen Hochschule Nürnberg zu stellen. ³Nicht fristgerecht gestellte Anträge werden nicht berücksichtigt. ⁴Die Prüfungskommission kann Ausnahmen zulassen, soweit der ordnungsgemäße Studienbetrieb gewährleistet ist.
- (3) ¹Die für das Studium des Weiterbildungsangebots Beschaffung und Supply Chain Management anfallenden Gebühren bestimmen sich nach der Richtlinie zur Erhebung von Gebühren für weiterbildende Studienangebote an der Technischen Hochschule Nürnberg Georg Simon Ohm (GebRL WM/WZ) vom 06. Mai 2021 (Amtsblatt der Technischen Hochschule Nürnberg Georg Simon Ohm 2021, lfd. Nr. 13; www.th-nuernberg.de) in der jeweils geltenden Fassung.

§ 3

Ausbildungsdauer

Das Weiterbildungsangebot umfasst zwei Semester und wird berufsbegleitend durchgeführt.

§ 4

Module, Lehrveranstaltungen

- (1) Die Module, deren Stundenzahl und die Prüfungsleistungen sind in der Anlage 1 zu dieser Satzung festgelegt.
- (2) ¹Die Fakultät Betriebswirtschaft erstellt für das Weiterbildungsangebot ein Modulhandbuch, das nicht Teil dieser Studien- und Prüfungsordnung ist. ²Das Modulhandbuch enthält insbesondere Regelungen und Angaben über:
- die Studienziele und Studieninhalte
 - die Lehrveranstaltungsart in den einzelnen Fächern/ Modulen
 - die zeitliche Aufteilung der Präsenzstunden je Fach/ Modul
 - den Umfang, in dem die Lehrveranstaltungen einzelner Fächer/ Module durch Lehrbriefe und sonstige Formen der Fernlehre ersetzt werden.

- die näheren Festlegungen zur Art und Dauer der einzelnen Prüfungsleistungen
- die Festlegung der Unterrichtssprache in den einzelnen Fächern/ Modulen, soweit diese nicht Deutsch ist

§ 5

Veranstaltungs- und Terminplan

¹Die Ohm Professional School der Technischen Hochschule Nürnberg Georg Simon Ohm erstellt zur Sicherstellung des Lehrangebots und zur Information der Weiterbildungsteilnehmer und -teilnehmerinnen einen Veranstaltungs- und Terminplan. ²Er ist hochschulöffentlich bekannt zu machen. ³Der Veranstaltungs- und Terminplan soll insbesondere auch Regelungen und Angaben enthalten über die zeitliche Aufteilung sowie die Form und Organisation der Lehrveranstaltungen.

§ 6

Prüfungsgesamtergebnis, Leistungspunkte

- (1) Die Prüfungen bilden den ordnungsgemäßen Abschluss des Weiterbildungsangebots.
- (2) Die Prüfungsleistungen sowie das Notengewicht der Endnoten bei der Bildung des Prüfungsgesamtergebnisses sind in der Anlage 1 festgelegt.
- (3) Das Weiterbildungsangebot ist erfolgreich abgeschlossen, wenn in allen Endnoten mindestens die Note „ausreichend“ oder „mit Erfolg“ erzielt wurde.
- (4) Zur differenzierten Bewertung der Prüfungsleistungen kann die ganze Note um 0,3 erniedrigt oder erhöht werden; die Noten 0,7; 4,3; 4,7 und 5,3 sind ausgeschlossen.
- (5) Die Prüfung (Präsentation) kann einmal innerhalb eines Jahres wiederholt werden, wenn sie mit einer nicht ausreichenden Endnote bewertet wurde.
- (6) ¹Für erfolgreich abgelegte Prüfungsleistungen werden Leistungspunkte vergeben, die aus der Anlage für die jeweilige Spezifikation ersichtlich sind. ²Die Vergabe von Leistungspunkten orientiert sich am European Credit Transfer and Accumulation System (ECTS).
- (7) Zur Bildung des Prüfungsgesamtergebnisses tragen die Endnoten aller Endnoten bildenden Module nach der Anlage 1 bei, wobei die Gewichtung mit den zugeordneten Leistungspunkten erfolgt. Abschließend wird der arithmetische Mittelwert gebildet; das Ergebnis wird auf eine Stelle nach dem Komma abgerundet.

§ 7

Zeugnis und Zertifikat

- (1) Über das bestandene Weiterbildungsangebot werden ein Zeugnis und ein Zertifikat gemäß der Anlagen 2 und 3 ausgestellt.
- (2) Im Zeugnis werden den einzelnen Prüfungsendnoten in einem Klammerzusatz die zugrundeliegenden Notenwerte mit einer Nachkommastelle beigelegt.
- (3) Bei Teilnahme an einzelnen Modulen oder Fächern und Prüfungen werden ausschließlich diese Prüfungsleistungen bescheinigt.

§ 8

Prüfungskommission

¹Die Prüfungskommission besteht aus einem vorsitzenden Mitglied und zwei weiteren Mitgliedern; das vorsitzende Mitglied ist Professorin oder Professor der Fakultät Betriebswirtschaft an der Technischen Hochschule Nürnberg Georg Simon Ohm; die weiteren Mitglieder sind Professorinnen oder Professoren an einer bayerischen Hochschule. ²Die Mitglieder der Prüfungskommission werden vom Fakultätsrat der Fakultät Betriebswirtschaft der Technischen Hochschule Nürnberg Georg Simon Ohm gewählt.

§ 9

Sonstige Bestimmungen

Für das berufsbegleitende weiterbildende Studium Beschaffung und Supply Chain Management gelten die Vorschriften der Rahmenprüfungsordnung für die Fachhochschulen (RaPO) vom 17. Oktober 2001 (GVBl. S.686), zuletzt geändert durch Verordnung vom 10. Mai 2021 (GVBl. S. 305) sowie der Allgemeinen Prüfungsordnung der Technischen Hochschule Nürnberg Georg Simon Ohm (APO) vom 23. Juli 2018 (Amtsblatt der Technischen Hochschule Nürnberg Georg Simon Ohm 2018 lfd. Nr. 10, www.th-nuernberg.de), zuletzt geändert durch Satzung vom 12. November 2020 (Amtsblatt der Technischen Hochschule Nürnberg Georg Simon Ohm 2020 lfd. Nr. 30, www.th-nuernberg.de) in der jeweils gültigen Fassung entsprechend, soweit dem nicht die Bestimmungen dieser Satzung und der Charakter der berufsbegleitenden Weiterbildung entgegenstehen.

§ 10

Inkrafttreten, Übergangsregelung

- (1) Diese Studien- und Prüfungsordnung tritt am Tag nach ihrer Bekanntmachung in Kraft und gilt für alle Teilnehmerinnen und Teilnehmer, die nach dem Sommersemester 2015 am Weiterbildungsangebot Beschaffung und Supply Chain Management teilnehmen.
- (2) Für Teilnehmerinnen und Teilnehmer, die vor dem Sommersemester 2017 begonnen haben, gilt ausschließlich die bis zum Inkrafttreten der Satzung zur Änderung der Studien- und Prüfungsordnung für das Weiterbildungsangebot Beschaffung und Supply Chain Management vom 29. Juni 2015 (Amtsblatt der Technischen Hochschule Nürnberg Georg Simon Ohm 2015 lfd. Nr. 17; www.th-nuernberg.de) geltende Anlage 1 fort.

Für Teilnehmerinnen und Teilnehmer, die ab dem Sommersemester 2017 beginnen, gilt ausschließlich die mit Inkrafttreten der Satzung zur Änderung der oben genannten Studien- und Prüfungsordnung vom 20. Februar 2017 (Amtsblatt der Technischen Hochschule Nürnberg Georg Simon Ohm 2017 lfd. Nr. 06; www.th-nuernberg.de) geltende Anlage 2.

Ausgefertigt aufgrund des Beschlusses des Senats der Technischen Hochschule Nürnberg Georg Simon Ohm vom 23. Juni 2015 und der rechtsaufsichtlichen Genehmigung des Präsidenten der Technischen Hochschule Nürnberg Georg Simon Ohm vom 29. Juni 2015.

Nürnberg, 29. Juni 2015

Prof. Dr. Michael Braun
Präsident

Diese Satzung wurde im Amtsblatt der Technischen Hochschule Nürnberg Georg Simon Ohm 2015, lfd. Nr. 17, www.th-nuernberg.de, veröffentlicht. Die Veröffentlichung wurde am 02. Juli 2015 durch Aushang in der Hochschule bekannt gegeben.

Anlage 1

Übersicht über die Module und Kurseinheiten des Weiterbildungsangebots Beschaffung und Supply Chain Management für Teilnehmerinnen und Teilnehmer, die vor dem Sommersemester 2017 begonnen haben.

Dem Charakter der berufsbegleitenden Weiterbildung entsprechend kann der Katalog im Bedarfsfall um berufsspezifische Fächer ergänzt werden.

1	2	3	4	5	6
Nr.	Module mit Kurseinheiten	Art	Prüfung Art und Dauer in Minuten	Leistungs- punkte	SWS
Modul 1	Supply Strategie		schrP 90	6,0	4,5
1	Supply-Rahmenstrategie und Supply-Marktstrategie	SU		2,0	
2	Lieferantenmanagement und Beziehungsmanagement	SU		2,0	
3	Make or Buy	SU		2,0	
Modul 2	Bestellprozesse		schrP 90	6,0	4,5
4	Ausschreibungen und IT-Systeme	SU		2,0	
5	E-Katalogeinkauf	SU		1,0	
6	Dienstleistungseinkauf	SU		1,0	
7	Global Sourcing	SU		2,0	
Modul 3	Supply Chain Prozesse		schrP 90	6,0	4,5
8	C-Teilemanagement	SU		1,0	
9	Supply Chain Management – Materialflüsse	SU		1,0	
10	Advanced Purchasing	SU		2,0	
11	Qualitätsmanagement in der Supply Chain	SU		2,0	
Modul 4	Supply Management		schrP 90	6,0	4,5
12	Balanced Scorecard und Einkaufscontrolling	SU		2,0	
13	Rechtliche Aspekte in der Supply Chain	SU		2,0	
14	Reengineering in der Supply Chain	SU		2,0	
Modul 5	Supply Projekte und Fallbeispiele		SA	6,0	2,0
15	Lösungen in der Praxis und Exkursion zu aktuellen Fragestellungen	S		1,0	
16	Supply Fallstudie (Seminararbeit)	---		5,0	
	Summen			30,0	20

LN = Leistungsnachweis, S = Seminar, SA = Seminararbeit, schrP = schriftliche Prüfung, SU = Seminaristischer Unterricht

Anlage 2

Übersicht über die Module des Weiterbildungsangebots Beschaffung und Supply Chain Management für Teilnehmerinnen und Teilnehmer, die ab dem SS2017 beginnen.

Nr.	Module ¹⁾	LV-Art	SWS	Prüfung Art und Dauer in Min.	Leistungs- punkte
Modul 1	Beschaffungsstrategie	SU	4,5	schrP 90	6
Modul 2	Beschaffungsprozesse	SU	4,5	schrP 90	6
Modul 3	Supply Chain Management in der Beschaffung	SU	4,5	schrP 90	6
Modul 4	Grundlagen des Supply Managements	SU	4,5	schrP 90	6
Modul 5	Projekt und Fallbeispiele aus Beschaffung und Supply Chain Management	SU	2,0	SA	6
	Summen		20		30

¹⁾ Die Kurseinheiten und Inhalte sind im Modulhandbuch festgelegt.

Erläuterungen:

LV = Lehrveranstaltung
 SA = Seminararbeit
 schrP = schriftliche Prüfung,
 SU = Seminaristischer Unterricht

Anlage 3

für Teilnehmerinnen und Teilnehmer, die vor dem Sommersemester 2017 begonnen haben

Herr/Frau

geb. am in

hat vom ... bis ... am

Weiterbildungsangebot

Beschaffung und Supply Chain Management

teilgenommen und bei einem Prüfungsgesamtergebnis von

das Gesamturteil - - erreicht.

Modul mit Kurseinheiten	Endnote	Gewichtung der Endnote	Leistungspunkte
Supply Strategie Supply-Rahmenstrategie und Supply-Marktstrategie Lieferantenmanagement und Beziehungsmanagement Make or Buy		6/30	6
Bestellprozesse Ausschreibungen und Auktionen E-Katalogeinkauf Dienstleistungseinkauf Global Sourcing		6/30	6
Supply Chain Prozesse C-Teilemanagement Supply Chain Management – Materialflüsse Advanced Purchasing Qualitätsmanagement in der Supply Chain		6/30	6
Supply Management Balanced Scorecard und Einkaufscontrolling Rechtliche Aspekte in der Supply Chain Reengineering in der Supply Chain		6/30	6
Supply Projekte und Fallbeispiele Erfahrungsaustausch über logistische Projekte Supply Fallstudie		6/30	6
Summen		1	30

Nürnberg, ...

Prägesiegel

Prof. Dr. Michael Braun
Präsident

Prof. Dr. Ralf Bogdanski
Vorsitzender der Prüfungskommission

Notenstufen für die Endnoten

sehr gut
gut
befriedigend
ausreichend
nicht ausreichend

Das Gesamturteil lautet:

mit Auszeichnung bestanden
sehr gut bestanden
gut bestanden
befriedigend bestanden
bestanden

bei einem Prüfungsgesamtergebnis bis 1,2
bei einem Prüfungsgesamtergebnis über 1,2 bis 1,5
bei einem Prüfungsgesamtergebnis über 1,5 bis 2,5
bei einem Prüfungsgesamtergebnis über 2,5 bis 3,5
bei einem Prüfungsgesamtergebnis über 3,5 bis 4,0

Anlage 4

für Teilnehmerinnen und Teilnehmer, die ab dem Sommersemester 2017 begonnen haben

Herr/Frau

geb. am in

 hat vom ... bis ... am

Weiterbildungsangebot

Beschaffung und Supply Chain Management

teilgenommen und bei einem Prüfungsgesamtergebnis von

das Gesamturteil - - erreicht.

Module 1)	Endnote	Gewichtung der Endnote	Leistungspunkte
Beschaffungsstrategie		1	6
Beschaffungsprozesse		1	6
Supply Chain Management in der Beschaffung		1	6
Grundlagen des Supply Managements		1	6
Projekte und Fallbeispiele aus Beschaffung und Supply Chain Management		1	6
Summen		6	30

1) Die Kurseinheiten und Inhalte sind im Modulhandbuch festgelegt.

Nürnberg, ...

Prägesiegel

Prof. Dr. Michael Braun
Präsident

Prof. Dr. Ralf Bogdanski
Vorsitzender der Prüfungskommission

Notenstufen für die Endnoten

sehr gut
gut
befriedigend
ausreichend
nicht ausreichend

Das Gesamturteil lautet:

mit Auszeichnung bestanden
sehr gut bestanden
gut bestanden
befriedigend bestanden
bestanden

bei einem Prüfungsgesamtergebnis bis 1,2
bei einem Prüfungsgesamtergebnis über 1,2 bis 1,5
bei einem Prüfungsgesamtergebnis über 1,5 bis 2,5
bei einem Prüfungsgesamtergebnis über 2,5 bis 3,5
bei einem Prüfungsgesamtergebnis über 3,5 bis 4,0

Anlage 5

für alle Teilnehmerinnen und Teilnehmer

Die Technische Hochschule Nürnberg Georg Simon Ohm

bestätigt, dass

Herr/Frau

geboren am in

vom bis

mit Erfolg am Weiterbildungsangebot

Beschaffung und Supply Chain Management

teilgenommen hat.

Herr/Frau ist somit berechtigt, sich

Supply Chain Manager/Supply Chain Managerin

(Technische Hochschule Nürnberg Georg Simon Ohm)

zu nennen.

Nürnberg, ...

Prägesiegel

Prof. Dr. Michael Braun
Präsident

Prof. Dr. Ralf Bogdanski
Vorsitzender der Prüfungskommission