

Antrag auf Anrechnung einer einschlägigen abgeschlossenen Berufsausbildung und einer mindestens 12-monatigen überwiegend zusammenhängenden praktischen beruflichen Tätigkeit nach § 13 Abs. 3 APO/§ 31 Abs. 3 ASPO

Hinweise: Der Antrag auf Anrechnung ist bei Studiengang- bzw. Hochschulwechsel zusammen mit dem Immatrikulationsantrag zu stellen. Darüber hinaus kann der Antrag auf Anrechnung in jedem Semester bis spätestens vier Wochen nach Semesterbeginn gestellt werden.

Bitte legen Sie Ihrem Antrag folgende Unterlagen bei: Lebenslauf, Prüfungszeugnis Berufsausbildung, Arbeitsvertrag und Arbeitszeugnis zu Ihrer einschlägigen beruflichen Tätigkeit. Den Antrag bitte am PC ausfüllen!

Name, Vorname: _____ E-Mail: _____ @th-nuernberg.de

Adresse: _____ Matrikel-Nr.: _____

Studiengang: _____ Datum der Erstimmatrikulation: _____

Ich beantrage die Anrechnung meiner abgeschlossenen Berufsausbildung und/oder beruflichen Tätigkeit auf das

Vorpraktikum praktische Studiensemester im oben genannten Studiengang

Folgende Unterlagen lege ich als Nachweis bei:

Mir ist bewusst, dass gemäß § 31 Abs. 3 S. 3 APO/§ 31 Abs. 3 S.2 Nr. 1 ASPO maximal die Hälfte der im Studium zu erbringenden ECTS durch außerhalb des Hochschulbereichs erworbene Kompetenzen eingebracht werden kann. Im Falle des Erreichens der Höchstgrenze (im Bachelor 105 LP) verzichte ich auf die darüber hinausgehende Anrechnung theoretischer oder praktischer Leistungen.

Datenschutz: Die Antragstellung ist regelmäßig mit der Speicherung und Verarbeitung der von Ihnen mitgeteilten Daten durch die Technische Hochschule Nürnberg Georg Simon Ohm verbunden. Weitere Informationen zum Umgang der Technischen Hochschule Nürnberg mit Ihren personenbezogenen Daten sind unter nachfolgendem Link abrufbar: <https://www.th-nuernberg.de/datenschutz/>

Ort, Datum

Unterschrift

I. Vom Studienbüro auszufüllen:

Der Antrag ist fristgerecht ist nicht fristgerecht gestellt worden.

Datum, Unterschrift

II. Von dem/der Praxisbeauftragten des Studienganges auszufüllen:

Der Antrag ist vollständig (Erstprüfung) vollständig (Zweitprüfung)
 nicht vollständig (Erstprüfung) nicht vollständig (Zweitprüfung)
Es fehlen folgende Unterlagen: _____ Es fehlen folgende Unterlagen: _____

Datum, Unterschrift

Datum, Unterschrift

Der/die Beauftragte für das praktische Studiensemester entscheidet wie folgt:

- In vollem Umfang anzurechnen (einschließlich Seminar/Einführungs- und Abschlussblock
- Teilweise anzurechnen und zwar mit _____ Wochen und _____ LP.
- Es sind durch den/die Antragsteller/in noch folgende praxisbegleitende Lehrveranstaltungen zu besuchen und/oder zugehörige Leistungsnachweise zu erbringen:
 Einführungs- und Abschlussblock _____
- Die nachgewiesene Tätigkeit ist auf das praktische Studiensemester nicht anzurechnen, weil die Voraussetzungen gemäß § 13 APO/§ 31 ASPO nicht gegeben sind.

Datum, Unterschrift

III. Zurück an das Studienbüro:

Eintrag in EDV Schreiben an Antragsteller/in

Datum, Unterschrift