

## Anlage 1

### Nutzungsbedingungen der Gästearnements

Die Technische Hochschule Nürnberg Georg Simon Ohm stellt für Gastdozenten und internationale Gäste zwei Einzelapartments zur Anmietung zur Verfügung.

Zur Orientierung und zur Erhaltung der Wohnqualität gelten für jeden Gast die folgenden Regeln, die Bestandteil des Mietvertrages sind bzw. deren Anerkennung Voraussetzung für das Zustandekommen des Mietverhältnisses ist. Wir bitten darum, diese Regeln einzuhalten sowie die Hinweise, die der Sicherheit und der Administration dienen, zu beachten.

Die Regeln sollen dazu dienen, den Aufenthalt in den Apartments für die Gäste so angenehm wie möglich zu gestalten.

#### 1. Dauer des Aufenthaltes, Stornierung und Stornierungsgebühren

1.1 Die Gästearnements können für einen Zeitraum von bis zu drei Monaten gemietet werden. Nur über das International Office der Technischen Hochschule Nürnberg Georg Simon Ohm registrierten Gästen ist die Übernachtung in den Gästearnements gestattet.

1.2 Die Gäste sind berechtigt, vor Mietbeginn vom Vertrag zurückzutreten. Im Fall eines solchen Rücktritts/ Storno wird vom Vermieter (Technische Hochschule Nürnberg Georg Simon Ohm) eine Rücktrittsgebühr geltend gemacht, und zwar wie folgt:

|           |                                   |                              |
|-----------|-----------------------------------|------------------------------|
| Rücktritt | Bis 7 Tage vor Mietbeginn         | kostenfrei                   |
| Rücktritt | Weniger als 7 Tage vor Mietbeginn | 10% des gesamten Mietpreises |

1.3 Die Rechnungsstellung der Rücktrittsgebühren erfolgt nach Ablauf des ursprünglich gebuchten Aufenthaltes. Sollte es uns möglich sein, das Apartment in diesem Zeitraum zu vermieten, werden die Rücktrittsgebühren um die Dauer der Neuvermietung reduziert.

#### 2. Tierhaltung

Das Mitbringen von Haustieren ist grundsätzlich nicht gestattet.

#### 3. Sorgfaltspflicht

Der Gast verpflichtet sich, die Einrichtung und die Gegenstände in seinem Apartment pfleglich zu behandeln. Mängel, Schäden und Verlust an bzw. von Einrichtungsgegenständen und Inventar sind sofort an das International Office unter [stefanie.ueberberg@th-nuernberg.de](mailto:stefanie.ueberberg@th-nuernberg.de) zu melden. Wenn sie auf eigenes Verschulden oder Verschulden der Besucher zurückzuführen sind, sind die dadurch verursachten Kosten vom Gast zu tragen.

Mit Rücksicht auf die Bewohner der anderen Gästearnements und die Nachbarn ist zwischen 22:00 Uhr und 7:00 Uhr im gesamten Gebäude und im Außenbereich Lärm zu vermeiden; soweit wie möglich auch zu den anderen Zeiten. Im gesamten Gebäude, auch in den Gästearnements, ist das Rauchen nicht erlaubt. Das Anbringen von Nägeln, Haken, Klebestreifen etc. an Wänden, Türen oder Mobiliar ist nicht gestattet. Veränderungen an der Einrichtung der Apartments und der

Gemeinschaftsräume dürfen nicht vorgenommen werden. Aus Umwelt- und Kostengründen bitten wir darum, sparsam mit Strom und Wasser umzugehen. Vor der Abreise sind alle persönlichen Gegenstände aus dem Gästeappartement zu entfernen. Insbesondere dürfen keine Lebensmittel und Lebensmittelreste oder anderweitige Verbrauchsmaterialien (z. B. Waschmittel) zurückgelassen werden.

#### **4. Wertsachen, Versicherung**

4.1 Für Wertsachen, Geld und andere persönliche Gegenstände in den Apartments kann von der Hochschule keine Haftung übernommen werden.

4.2 Die Hochschule verfügt über keine Hausratversicherung.

#### **5. Zimmerschlüssel**

Die Apartments sind aus Sicherheitsgründen verschlossen zu halten. Der Schlüssel darf nicht an andere Personen weitergegeben werden und ist mit Sorgfalt aufzubewahren. Das Abhandenkommen des Schlüssels, z. B. durch Verlieren oder Diebstahl, führt zu Änderungen in der Schließanlage, die mit hohen Kosten für das Auswechseln und den Einbau von Schlössern sowie das Anfertigen von Schlüsseln verbunden sind. Unabhängig vom Verschulden sind diese Kosten von dem Gast zu tragen, der das Apartment bewohnt. Wir empfehlen daher eine private Haftpflichtversicherung inkl. Schlüsselverlust. Der Verlust des Schlüssels ist unverzüglich an das International Office der Technischen Hochschule Nürnberg Georg Simon Ohm zu melden, damit entsprechende Sicherungsmaßnahmen getroffen werden können. Schlüssel bzw. Schlüsselkopien dürfen nicht angefertigt werden.

#### **6. Internet, Post**

6.1 WLAN ist kostenfrei über Bayern-WLAN nutzbar. Es gelten die Nutzungsbedingungen des Anbieters.

6.2 Die Zustellung von Postsendungen muss an die Adresse der Hochschule erfolgen mit dem Zusatz der Apartmentnummer. Die Sendungen werden in die Briefkästen der Apartments verteilt, ein Schlüssel befindet sich am Schlüsselbund eines jeden Apartments. Pakete werden an der Warenannahme deponiert, der Empfänger erhält hierüber eine schriftliche Information. Der Standort sowie die Öffnungszeiten der Poststelle sind auf der Internetseite zu finden.

#### **7. Reinigung der Apartments, Müllentsorgung, Lüften**

7.1 Die Reinigung des Apartments inklusive Küche sowie die Müllentsorgung obliegt dem Gast. Darüber hinaus wird jedes Apartment einmal wöchentlich nach einem vorher vereinbarten Zeitplan durch das Reinigungspersonal gründlich gereinigt: Das Reinigungspersonal reinigt den Boden, alle Oberflächen und das Badezimmer; Handtücher und Bettwäsche werden einmal wöchentlich gewechselt. Für den Tag der Reinigung sind die Oberflächen, Ablagen sowie der Koch- und Spülbereich frei zu räumen, da die Reinigungskräfte angewiesen sind, private Gegenstände nicht anzufassen. Des Weiteren dürfen und können sie keine zusätzlichen Aufräum- oder Reinigungsarbeiten übernehmen.

7.2 Beim Auszug sind die Apartments besenrein zu hinterlassen. Das Geschirr ist gespült und abgetrocknet in die Schränke zu stellen. Alle persönlichen Gegenstände sind aus dem Zimmer und den Schränken zu entfernen.

7.3 Informationen über die regelmäßige Müllentsorgung und die Regelungen der Stadt Nürnberg zur Mülltrennung (mehrsprachig), um deren Beachtung gebeten wird, liegen in jedem Apartment aus.

7.4 Für eine regelmäßige Lüftung der Apartments haben die Gäste Sorge zu tragen. Auch im Winter ist Lüften erforderlich. Hierzu bitte die Heizung ausdrehen und das Fenster für eine kurze Zeit (ca. 15 Minuten) drei bis vier Mal täglich öffnen (sog. „Stoßlüften“).

## **8. Wäsche waschen**

8.1 Die Benutzer der Waschmaschine verpflichten sich zur sachgemäßen Behandlung des Geräts. Die Bedienungsanleitung ist in der Zimmerbroschüre zu finden.

Für Schäden durch unsachgemäße Behandlung ist Schadensersatz zu leisten, wenn sie auf eigenes Verschulden oder Verschulden der Besucher zurückzuführen sind.

### **8.2 Wäsche trocknen**

Das Trocknen der Wäsche ist ausschließlich auf dem dafür vorgesehenen Wäscheständer im Badezimmer erlaubt. Das Aufhängen und Trocknen von Wäsche in den Wohnräumen kann zur Schimmelbildung führen und ist untersagt.

## **9. Parkmöglichkeiten**

Für die Gästearapments stehen keine eigenen Außenparkplätze zur Verfügung. Für PKW und andere Fahrzeuge der Gäste sind ausreichend kostenfreie Parkplätze an den Seitenstreifen der umliegenden Straßen vorhanden. Mieter der Apartments haben zusätzlich die Möglichkeit, die Tiefgaragen und Privatparkplätze der TH zu nutzen. Die genauen Standorte entnehmen Sie bitte der Infomappe in den Apartments. Einen entsprechenden Parkausweis erhalten Sie auf Anfrage im International Office der Technischen Hochschule Nürnberg Georg Simon Ohm.

## **10. An- und Abreise**

Anreisenden Gästen erhalten Ihren Schlüssel über den Schlüsseltresor am Hauseingang. Der Schlüssel ist versehen mit der Apartmentnummer. Der Code zum Öffnen des Tresors wird nach Unterzeichnung des Mietvertrags vom International Office der Technischen Hochschule Nürnberg Georg Simon Ohm bekannt gegeben. Abreisende Gäste legen den Schlüssel zurück in den vorgesehenen Schlüsseltresor.

## **11. Sicherheitshinweise**

Die Feuerwehr ist bei einem Brand so schnell wie möglich zu benachrichtigen: Telefon 112. Treppen und Flure sind als Fluchtwege grundsätzlich frei zu halten. Der nächste Verbandskasten befindet sich Erdgeschoss des Hauses, neben der Eingangstür. Bei einem Brand oder anderen Katastrophen ist die auf den Fluchtwegeplänen markierte Sammelstelle umgehend aufzusuchen. Fahrräder dürfen in den Apartments, Gemeinschaftsräumen und auf den Fluren nicht abgestellt werden. Zu diesem Zweck sind vor dem Gebäude Fahrradständer angebracht. Türen sind geschlossen zu halten, insbesondere die Außentüren. Bei Unwetter sind Türen und Fenster fest zu verschließen. Unbekannten und für die Hochschule fremde Personen ist der Zugang zum Gebäude nicht gestattet.

Die Benutzung anderer als der in den Gästearnements bereit gestellten elektrischen Küchengeräte ist aus Sicherheitsgründen nicht gestattet. Dies betrifft beispielsweise elektrische Woks, Reiskocher etc. Der bereitgestellte Wasserkocher darf nur zum Erhitzen von Wasser verwendet werden. Für die Zubereitung von Tee, Kaffee oder heißer Milch ist dieses Gerät nicht geeignet. Hierzu ist die bereitstehende Kaffeemaschine zu verwenden. Offenes Feuer, insbesondere das Anzünden von Kerzen, ist in den Gästearnements nicht gestattet. Das Grillen ist auf dem gesamten Anwesen nicht erlaubt. Vor dem Verlassen des Apartments ist zu beachten:

- elektrische Geräte ausschalten.
- Lichter ausschalten.
- Heizkörper zurückdrehen.
- Fenster schließen.

## **12. Verbindlichkeit der Nutzungsbedingungen der Gästearnements**

Die Nutzungsbedingungen gelten für alle Gäste der Apartments wie auch für deren Besucher. Wer mehrfach oder schwerwiegend gegen diese verstößt, kann vom Aufenthalt in den Gästearnements ausgeschlossen werden.